

GUÍA  
**NORMAS APA**  
**7ma ed.**

---



Biblioteca Leopoldo  
Marechal  
UNLaM







La siguiente guía fue elaborada por el equipo de la biblioteca Leopoldo Marechal de la Universidad Nacional de La Matanza, y se encuentra bajo licencia



Atribución — Usted debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios.

Usted es libre de compartir (copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato para cualquier propósito) y adaptar (remezclar, transformar y construir a partir del material para cualquier propósito).



Universidad Nacional de La Matanza

Florencio Varela 1903, San Justo, La Matanza (Buenos Aires, Argentina)



## Tabla de contenidos

### Estructura general del contenido

*Portada, Nombre de autor, Resumen, Abstract, Palabras claves*

### Contenido del documento o cuerpo del texto

*Introducción, Método, Resultados, Discusión*

### Referencias y Citas

#### Referencia libro impreso y en línea

*Capítulo de libro, Libro con un solo autor, Libro con varios autores, Libro de editores, compiladores y coordinadores, Obras clásicas, Autor institucional*

#### Artículo de revista

*Revista impresa y Revista en línea*

### Apuntes de cátedra

### Leyes

### Redes sociales

### Página web

*Artículo o parte de una página web, Página web en general, Página web con autor institucional, Página web sin fecha*

### Tesis

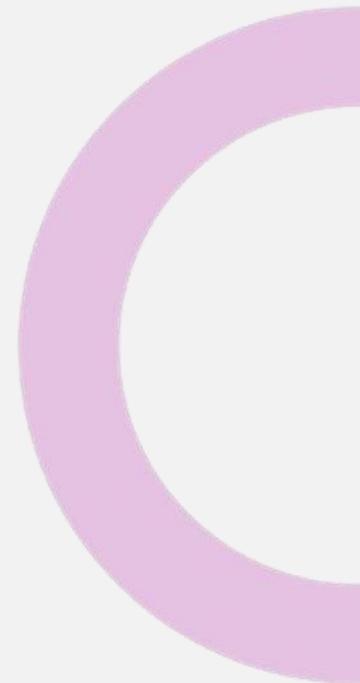
### Conferencias

### Diccionarios

### Comunicaciones personales

### Inteligencia Artificial

### PowerPoint



## Introducción



Los textos producidos en ámbitos académicos comprenden una serie de convenciones que organizan y facilitan su elaboración y posterior comunicación. Existen distintas normas reconocidas y adoptadas internacionalmente que especifican y regulan estos procesos de escritura y organización de la información; entre ellas se encuentran las Normas APA, de uso extensivo en las disciplinas de las Ciencias Sociales y Humanidades, e incluso en las Ciencias de la Salud. Este estándar, creado por la *American Psychological Association*, establece normativa para diversos aspectos tales como: estilos de escritura académica, gramática, diagramación de textos y páginas, tablas y gráficos, índices, citas y referencias.

El presente documento, elaborado por el equipo de la biblioteca Leopoldo Marechal de la Universidad Nacional de La Matanza, pretende ser una guía didáctica y breve que sintetiza los contenidos más relevantes de las Normas APA en su versión más reciente, la séptima edición, publicada a fines de 2019. Cabe señalar que, como todas las guías elaboradas en castellano, se trata de una interpretación y traducción de las normas originales, publicadas en idioma inglés.



Nuestra interpretación se enfoca en dos aspectos: por un lado, el formato general de presentación de trabajos y, por el otro, el mecanismo de introducción para las citas y las referencias. Por ello, comprende una síntesis que no pretende abarcar todo el contenido del manual original, si bien se ofrece como material de consulta para los casos más usuales de uso del Estilo APA. Si quien consulta este material desea más información, se le sugiere revisar el manual original de las Normas APA en su sitio oficial *Apastyle*.

Acceso: <https://apastyle.apa.org/>

## Estructura general del trabajo

Tamaño del papel: carta (216 x 279 mm).

Márgenes: 2,54 cm.

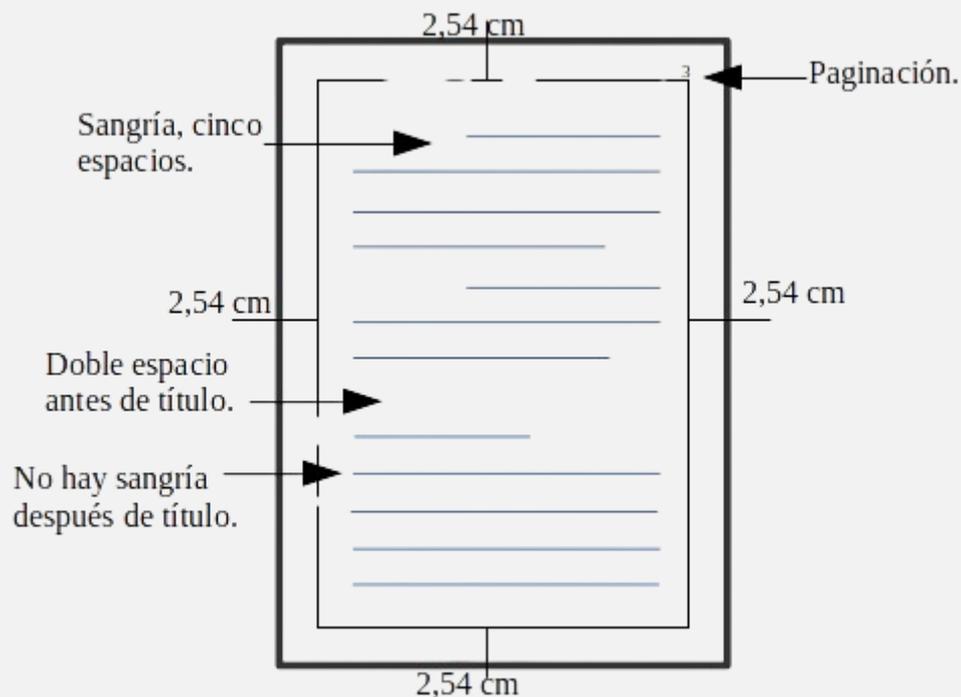
Fuentes: Lucida Sans Unicode 10 puntos, Arial 11 puntos, Calibri 11 puntos, Georgia 11 puntos, Times New Román 12 puntos.

Espaciado: interlineado 2.0, sin espacio entre párrafos.

Alineación: izquierda, sin justificar.

Sangría: cinco espacios en la primera línea de cada párrafo, o bien 1,27 cm tanto en la primera línea de cada párrafo como para la sangría francesa en las referencias.

Numeración de las páginas: extremo superior derecho, en números arábigos (1,2,3,4...).

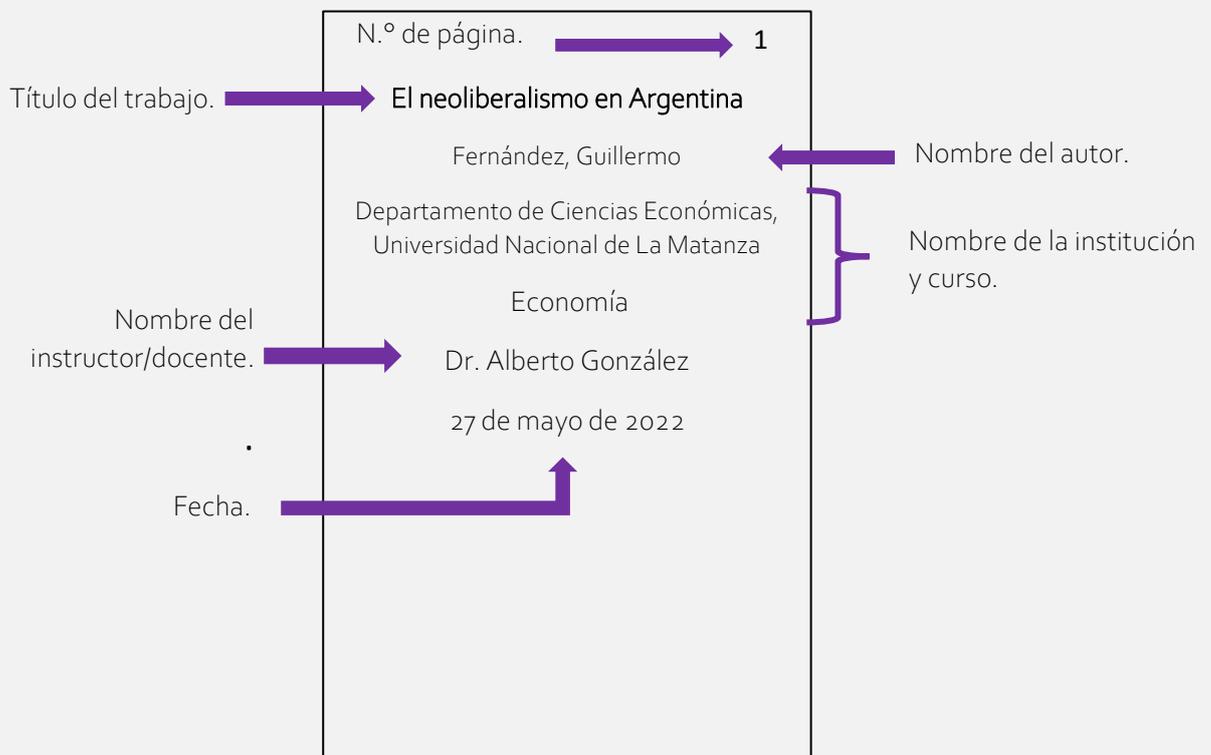




## Portada

La portada de los trabajos académicos debe incluir todos los datos necesarios para la correcta identificación de la autoría y del trabajo propiamente dicho. Los datos que debe contener son: nombre completo del autor o los autores, filiación de estos (nombre de la Universidad o institución académica de pertenencia), título del trabajo, nombre del curso y nombre de los profesores u orientadores, fecha y números de página.

Puede incluir un encabezado si se pide o sugiere por parte del cuerpo docente.



## Recomendaciones:



Los títulos deben ser precisos y no generar dudas con respecto al contenido del trabajo



Evitar usar frases de tipo literario o juegos de palabras



Utilizá como máximo 12 palabras y no utilices abreviaturas



Las mayúsculas solo se emplean al iniciar una oración, cuando mencionamos siglas, lugares y nombres propios

## Nombre del autor:

Primer nombre + inicial del segundo nombre + apellido

Ejemplo: Jorge A. López

Se sugiere omitir los títulos o grados junto a los nombres; por ejemplo, Dr., Lic., etc., porque van a variar a lo largo de la trayectoria académica. Es importante unificar tu identidad y firmar siempre de la misma manera para poder identificarte como autor de los trabajos bajo una misma firma.

La filiación institucional refiere al lugar donde se encontraba trabajando el autor cuando se realizó la investigación. No incluyas más de dos filiaciones por autor. Cuando un autor no tenga una filiación institucional, se indica la ciudad y la provincia de residencia debajo del nombre de este.

## Resumen

El resumen consiste en un texto breve y claro sobre tu trabajo, debe considerarse como el primer acercamiento de la investigación con el lector, por lo que debe entenderse desde el comienzo de qué se trata la investigación, qué método se utilizó para recoger datos y qué se obtuvo como resultado. El resumen no debe contener más de 250 palabras ni menos de 150, se comienza en una nueva página, y la palabra **Resumen** debe aparecer centrada, en negrita. Finalmente, debe escribirse en un solo párrafo, sin sangría.

## Abstrac

Es la versión del resumen en inglés, si tu intención es estar indexado en bases de datos es importante que lo incluyas porque será uno de los puntos de acceso a la investigación al realizar una búsqueda mediante un sistema de recuperación de la información.

## Palabras claves/keywords

Las palabras claves son términos simples o compuestos que definen de manera concisa y abreviada el tema del que trata un trabajo.

Dentro del escrito deberás colocarlas en un párrafo aparte de la siguiente manera:

Sangría, el subtítulo *palabras claves* en cursiva seguido de dos puntos, las palabras claves propiamente dichas, sin cursiva y en minúscula, a menos que se trate de nombres propios. Los términos se escriben separados por una coma, en un número recomendable de tres a cinco.

**Ejemplo:**

*Palabras claves:* normas APA, citas, referencias bibliográficas, normas de citación

## Contenido del documento o cuerpo del texto

La estructura y extensión del texto presentará variaciones según las pautas establecidas por el cuerpo docente o, en el caso de los artículos científicos, de la revista académica. En el caso de los artículos científicos, la estructura más utilizada a nivel internacional es la IMRD: Introducción, Métodos, Resultados y Discusión. A lo largo de todo el texto, y especialmente en la Discusión, se establecen diálogos con otros autores, que se expresan mediante los formatos de citación. Es indispensable que el lector pueda diferenciar la voz del autor del escrito de la de los otros autores con los que se entabla el diálogo.

**Introducción:** se describe el tema específico de estudio y se explica cómo se desarrolló la investigación. Para organizar el contenido de la introducción podés hacerte las siguientes preguntas a modo de guía:



- ¿Cuál es el problema?
- ¿Por qué es importante?
- ¿Cuál es el estado del arte de este tema?
- ¿Cuál es la hipótesis y los objetivos de la investigación?
- ¿Cómo se relaciona la hipótesis con el tema de estudio?
- ¿Cuál será el aporte teórico y práctico del estudio?

**Métodos:** se describe cómo se realizó el estudio y qué estrategias metodológicas se utilizaron para la recolección de los datos, enumerando los instrumentos utilizados. En la descripción de los métodos se menciona la muestra —su tamaño, composición y el criterio adoptado para su selección— y el tipo de estudio, así también como la descripción de los grupos estudiados.

**Resultados:** en este apartado se dan a conocer los productos que arroja el análisis de los datos recolectados, representados de manera clara y concisa, ya que de dicho análisis se obtendrá la información que luego será presentada en la discusión.

**Discusión:** comprende el cierre del escrito, en ella se efectúa una evaluación e interpretación de los resultados y se contrasta con la hipótesis. En este apartado se puede incluir una valoración propia acerca de qué se obtuvo del estudio y cómo este puede aportar en el campo de investigación.

## Referencias

Las referencias bibliográficas comprenden un listado ordenado alfabéticamente de los documentos que fueron consultados durante la elaboración de un escrito. Todo documento citado en el trabajo debe estar citado en las referencias y viceversa. En este listado solo debe consignarse el material utilizado explícitamente y citado; los documentos que no han sido empleados se reunirán en la bibliografía, que constituye un listado ordenado también de manera alfabética en el cual se incluyen los documentos que sirvieron como base para realizar el escrito, pero que no fueron incluidos en la redacción, o que son de interés a criterio del autor, quien recomienda su lectura.

**Estilo:** el apartado comienza con el título "Referencias" centrado y en negrita, que encabezará el listado de referencias bibliográficas. Este se ubica al final del escrito, en una hoja nueva.

**Orden:** los asientos bibliográficos deben ordenarse de manera alfabética, con sangría francesa. En caso de tener distintos documentos de un mismo autor, deben ordenarse de acuerdo con el año, de manera ascendente, comenzando por los más antiguos. A su vez, si un mismo autor o autores con exacta coincidencia de apellido han publicado trabajos durante el mismo año, se los debe diferenciar mediante una letra que se colocará junto al año, tanto en la cita como en la referencia. Esta distinción debe comenzar por la letra *a* en minúscula y continuar en progresión, todas las veces que sea pertinente.

**Ejemplo de cita:** Gómez, 1995a; Gómez, 1995b.

## Citas

Las citas bibliográficas constituyen la mención debidamente señalada en el escrito que se ha realizado de una idea que puede ser textual o parafraseada, y cuya autoría pertenece a otra persona o autor institucional. Hay dos formas de incorporar una cita en el texto: pueden integrarse en la oración con el parafraseo, indicando los datos de autoría entre paréntesis (Autor, año), o bien pueden añadirse con comillas de apertura y cierre, indicando así que se trata de una cita textual; en ese caso debe explicitarse, además, la paginación de dicha cita.

Es recomendable evitar el uso de citas textuales a menos que sean relevantes por su contenido, lo mismo sucede con las citas extensas, de más de cuarenta palabras, ya que la profusión de estas dificulta la lectura e interfiere con el desarrollo del texto. A su vez, constituye una buena práctica de escritura académica el poder integrar las ideas ajenas al cuerpo del texto de producción propia de manera tal que no se produzcan saltos lógicos.

Al introducir una cita textual, siempre se debe especificar el autor o autores, el año y la página exacta de la cual se tomó.

Xxxxx (Flores Varela y Arias Coello, 2010, p. 23) xxxxxx.

Si se trata de una cita que se extiende a lo largo de dos páginas, se debe indicar la página de comienzo y de fin: (Autor, año, pp. xx-xx).

El tipo de cita empleada dependerá de lo que se quiera enfatizar. Por un lado, si se desea destacar las ideas o la posición específica de un autor la cita será de estilo narrativo; es decir que el nombre del autor puede incluirse en la redacción del párrafo y la fecha del documento y la paginación entre paréntesis, o bien todos estos datos entre paréntesis. Este uso implica el empleo de frases de citación, ya que hace énfasis en el autor.

Por otro lado, si se desea hacer énfasis en una idea o postura, en la que el autor juega un papel secundario, se tratará de una cita parentética; en este tipo de cita no se emplea el uso de frases de citación debido a que el énfasis está puesto en el texto. Los datos de autor y la fecha se consignan entre paréntesis y predomina el parafraseo.

## Ejemplos de citas

### Cita textual

Comprende la reproducción exacta de las palabras de un autor o autores. Si su extensión es de hasta cuarenta (40) palabras, se incorporará al cuerpo del texto, entre comillas. Luego de cerrar comillas se debe anotar la fuente entre paréntesis. Se debe reproducir textualmente lo que dice el material citado, así como también la ortografía y la puntuación utilizada.

Puede darse el caso de que se desee modificar por alguna razón el texto de la cita original, algunos cambios pueden ser realizados sin que sea necesario alertar al lector, no obstante, en otras circunstancias sí se debe indicar la modificación.

Casos que no requieren explicación: cambio de comillas simples por comillas dobles y viceversa; cambio de la primera letra a mayúscula o minúscula del inicio de la cita, y modificación de la puntuación final de la cita, ambos casos para ajustar la sintaxis de esta al texto al cual se integra; y omisión de notas al pie contenidas por la cita original.

Casos que requieren explicación: para incluir material como una aclaración que se desee insertar a la cita se utilizan corchetes; para enfatizar una o varias palabras se utiliza cursiva e inmediatamente después se inserta la notación "cursivas añadidas" entre corchetes: "[*cursivas añadidas*]".

Por otro lado, en caso de que la cita textual contenga un error se aconseja no utilizarla y recurrir al parafraseo. Si de todas formas se desea emplearla en el escrito, se añade la notación "[sic]" en cursiva y entre corchetes inmediatamente después del error en la cita, para dar cuenta de que este se encuentra en la fuente.

### Cita de menos de 40 palabras

#### Cita textual añadida en medio de la oración:

Tal como afirma Ball (1989): "La teoría de la organización escolar que aquí se ofrece se inspira en datos; se basa en materiales de investigación; es inductiva" (p. 17).

#### Cita añadida al final de la oración:

Estos comportamientos convergen en una serie de eventos adversos a nivel social dentro de los miembros de una clase, ya que durante el enfrentamiento se suele "aludir a las debilidades o los fracasos pasados de un oponente mediante el chiste aparentemente inocuo" (Ball, 1989, p. 218).

### Cita de más de 40 palabras

Se introduce debajo del cuerpo del texto en un bloque independiente, en párrafo aparte, con sangría izquierda aplicada al párrafo en 1,27 cm y sin comillas. El tamaño de la tipografía y el interlineado se mantienen igual. En caso de conformar una parte del texto, se reemplazan por puntos suspensivos las palabras o frases omitidas, enmarcadas en paréntesis: "(...)". Como elemento distintivo, el punto se sitúa antes del paréntesis que contiene los datos bibliográficos.

Según la normativa de APA, el máximo para una única cita es de 400 palabras y 800 para citas sucesivas. Se debe ponderar la relevancia de introducir citas textuales tan extensas.

#### Ejemplo de cita de más de 40 palabras:

Esto nos lleva directamente al segundo concepto clave de participación, o, más correctamente en este contexto, a lo que llamaré seudoparticipación. Sostendré que allí donde la autonomía proporciona una ilusión de libertad, la seudoparticipación brinda una ilusión de control (...). Las formas de participación (o de no participación, al menos en un caso) difieren según los diferentes estilos de liderazgo, como hemos visto. (Ball, 1989, p. 130)

### Citas textuales de material en línea sin paginación

La cita de material electrónico debe indicar el autor, año y número de página entre paréntesis. Si la fuente no cuenta con las páginas, mencione el número del párrafo utilizando la abreviatura "párr.". **Ejemplo:**

Martínez y Almeida (2003) coinciden en que "es importante considerar los aspectos metodológicos de cada estudio antes de formular conclusiones precipitadas" (párr. 5).

### Cita parafraseada

Comprende una adaptación de las ideas de un autor o autores de manera integrada al cuerpo de un texto de elaboración propia. Al no ser un extracto exacto no se entrecomilla, si bien debe mencionarse la autoría correspondiente. **Ejemplo:**

La diversidad de ideologías y posturas en las escuelas se encuentra enmarcada, a los efectos observables de los intercambios personales cotidianos, en una suerte de política de «libre acoplamiento» que en realidad disfraza una autocensura hacia la crítica de las decisiones disciplinares arbitrarias (Ball, 1989).

### Cita de cita, o cita de segunda mano

Cuando no es posible recuperar el documento original y se utiliza un extracto citado por otro autor, se debe realizar una cita de la cita, o cita de segunda mano. Sin embargo, esta práctica no es recomendable, se sugiere utilizar material al que se pueda acceder de primera mano.

#### Ejemplo:

Estos dos profesores se consideraban con oportunidades de promoción muy diferentes de las de sus colegas blancos: "El primer año que estuve allí se produjeron dos vacantes y los que se

marcharon pensaron que yo obtendría el puesto. Yo solía sustituirlos. Pero la profesora eligió a dos profesores blancos para reemplazarlos” (Gibbes, 1980, citado por Ball, 1989, p. 208).

#### Ejemplo de cita parafraseada:

Este es el argumento de Sánchez (2008, citado en Martínez, 2022).

## Ejemplos de referencias

Las referencias bibliográficas deben incluir los datos necesarios para la posterior ubicación de los documentos de los cuales se ha tomado alguna idea, frase o definición. Con respecto a qué datos son necesarios, eso dependerá del tipo de recurso del cual se haya extraído información.

Los identificadores alfanuméricos, como el ISBN y ISSN, ya no se incluyen en las referencias de este estilo, al igual que la ciudad donde se encuentra la editorial. Con respecto al DOI, se debe incluir en la referencia siempre y cuando el libro no tenga una editorial. Los DOI tienen un formato de hipervínculo, por lo tanto, no coloques un punto al final de este ni al finalizar cualquier tipo de enlace hacia una página, ya que esto puede interferir en la recuperación del contenido.

#### Ejemplo de formato para DOI

<https://doi.org/xxxx>

#### Ejemplo de formato para URL

<https://normas-apa.org/>

## Libro completo impreso

Apellido<sub>1</sub>, Inicial<sub>1</sub>, Apellido<sub>2</sub>, Inicial<sub>2</sub> y Apellido<sub>3</sub>, Inicial<sub>3</sub>. (Año de publicación). *Título completo: subtítulo completo* (# edición). Editorial.

Primera edición (no se indica como primera edición y la palabra “editorial” no se consigna).

Martínez, A., Turczak, P., Raraldi, R., Pedro, F., Ruiz, E., Gatto, R., y Pera, F. (2019). *Procedimientos administrativos: sistemas y procedimientos administrativos, sistema de gestión de la calidad* (2a ed.). Universidad Nacional de La Matanza.

#### A partir de la segunda edición

Kiernan, J. A. (2009). *El sistema nervioso humano: una perspectiva anatómica* (9a ed.). Wolters Kluwer; Lippincott Williams y Wilkins.

## Libro en línea

Cañas Delgado, J. J. (2011). *Ergonomía en los sistemas de trabajo*. Secretaría de Salud de la UGT-CEC. <http://www.infocop.es/pdf/LibroErgonomia.pdf>

## Capítulo de libro

Cuando no se utiliza el libro completo sino un capítulo en particular, lo correcto es citar el capítulo en cuestión. En caso de que todos los capítulos pertenezcan al mismo autor o autores, se incluye su nombre solo en la posición de autor.

Apellido<sub>1</sub>, Inicial<sub>1</sub> y Apellido<sub>2</sub>, Inicial<sub>2</sub>. (Año de publicación). Título del capítulo: Subtítulo. En *Título del libro: Subtítulo del libro* (pp. número de página de inicio-número de página final). (Edición). Editorial.

Ejemplo de un libro con un solo autor:

Light, P. (1990). La adopción de roles. En *La elaboración del sentido: la construcción del mundo por el niño* (pp. 45-62). Paidós.

Ejemplo de un libro con varios autores:

Apellido<sub>1</sub>, Inicial<sub>1</sub> y Apellido<sub>2</sub>, Inicial<sub>2</sub>. (Año de publicación). Título del capítulo o parte del libro. En Inicial Editor<sub>1</sub>, Apellido Editor<sub>1</sub>, Inicial Editor<sub>2</sub>, Apellido Editor<sub>2</sub>. (Rol), *Título del libro* (pp. número de página de inicio-número de página final). Editorial.

Bellucci, M. (1994). De la pluma a la imprenta. En L. Fletcher (Eds.). *Mujeres y cultura en la Argentina del siglo XIX* (pp. 252-263). Feminaria Editora.

### Libro de editores, compiladores y coordinadores

En el caso de que el libro tenga compiladores, editores o coordinadores debe aclararse el rol entre paréntesis luego del nombre y antes del año.

Ejemplo:

Sarti, G. C. (Comp.) (2006). *Vanguardias revisitadas. Nuevos enfoques sobre vanguardias artísticas*. Ediciones Van Riel.

### Cita de autores y obras clásicas

En el caso de las obras clásicas, se cita la versión que se está utilizando.

Ejemplo:

Cita: (Sófocles, trad. en 2010)

### Referencia

Sófocles (2010). *Edipo Rey* (Trad. L. Pinkler). Editorial Biblos. (Trabajo original presentado ca. h. 429 a. C.)

## Autor institucional

### Material con autor institucional, autor y editorial iguales

En el caso de un material que posee autor institucional y cuya autoría y editorial corresponden a la misma institución, no se repite como información editorial.

#### Ejemplo:

Argentina. Ministerio de Salud. Programa Nacional de Salud Sexual y Procreación Responsable (2019). Protocolo para la atención integral de las personas con derecho a la interrupción legal del embarazo. <http://iah.salud.gob.ar/doc/433.pdf>

### Informe, autor y editorial diferentes

Instituto Nacional de Estadística y Censo (2020). Índice de precios al consumidor (IPC). Ministerio de Economía. [https://www.indec.gob.ar/uploads/informesdeprensa/ipc\\_02\\_20FB332E2EgF.pdf](https://www.indec.gob.ar/uploads/informesdeprensa/ipc_02_20FB332E2EgF.pdf)

## Artículo de revista

Apellido<sub>1</sub>, Inicial<sub>1</sub>, Apellido<sub>2</sub>, Inicial<sub>2</sub> y Apellido<sub>3</sub>, Inicial<sub>3</sub>. (2022). Título del artículo específico. *Título de la revista*, volumen(número de la revista), número de página de inicio-número de página final. <https://doi.org/xx.xxxxxxxx>

#### Ejemplo de artículos de revistas impresas y en línea:

##### Impresa:

Monteverde, M. (enero-febrero 2015). Exceso de peso y discapacidad en las personas mayores de la Argentina. *Salud colectiva*, 11(4), 509-521.

##### En línea:

Russo, R. y Katsicas, M. M. (2016). Enfermedades autoinflamatorias. *Medicina*, 11(4), 509-521. <http://www.scielo.org.ar/pdf/medba/v76n3/v76n3a07.pdf>

## Apunte de cátedra

Si el material está en línea se utiliza la misma forma que para una página web.

Apellido<sub>1</sub>, Inicial<sub>1</sub> y Apellido<sub>2</sub>, Inicial<sub>2</sub>. (Año de publicación). *Título del documento*. [Apunte de cátedra]. Enlace de acceso.

#### Ejemplo:

Vargas Trujillo, E., Hermosa Bosano, C., Rojas, A. M., Correa, C. y Ibarra, M. C. (2015). *Sexualidad... mucho más que sexo* [Apunte de cátedra]. <https://es.coursera.org/learn/sexualidad>

Aclaración: la normativa indica que la introducción del último autor se realiza mediante la conjunción y sin importar si el apellido comienza con /.

Si solo tenés acceso al material cuando estás inscripto al curso se debe tratar como una antología compilada por el profesor y publicada por la universidad. Si el apunte no tiene ningún responsable definido para consignar la autoría, se trata como un libro sin autor.

#### Ejemplo de material de clase sin autoría definida:

Simplificaciones apropiadas de los circuitos físicos. (2011). En A. Salcedo (Comp.), *IELE 1002: Fundamentos de Circuitos* (pp. 44-45). Universidad de Los Andes.

#### Si el material tiene una atribución de autoría diferente a la del profesor:

Sánchez, C. (2018). Modelos para predecir el comportamiento de los circuitos eléctricos. En A. Salazar (Comp.), *IELE 1002: Fundamentos de Circuitos* (pp. 11-16). Universidad de los Andes.

Bustos, M. Teson y J. Johansen (Comp.) (1962). Apuntes de gimnasia infantil: tomados de las clases dictadas por Liselott Diem. Ministerio de Educación y Justicia.



Cuando el material no se puede recuperar se cita como una comunicación personal, en ese caso no se incluye en las referencias.

## Leyes

Número y año de la ley. Asunto. Fecha de promulgación. Número en el Diario Oficial. Enlace de acceso si lo tuviera.

#### Ejemplos:

Ley 25855, Ley de Promoción del Voluntariado Social. 31 de mayo de 2010. B. O. N.º30313. <http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/9000094999/91604/norma.htm>

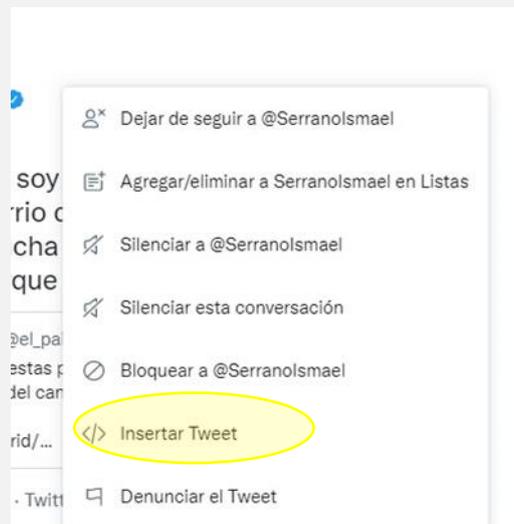
Decreto-Ley 9319/1979 de 1979 [con fuerza de ley]. Decreto-Ley del Sistema Provincial de Bibliotecas. 23 de mayo de 1979. B. O. N.º19033. <https://normas.gba.gob.ar/ar-b/decreto-ley/1979/9319/753>

Bar, G. Y., Castro, M. E. y Curletti, M. B. (2002, 12 de septiembre). Proyecto de Ley Reglamentación del Ejercicio del Profesional en Bibliotecología y Documentación. Senado de La Nación. <https://www.senado.gob.ar/web/proyectos/verExpe.php?origen=S&numexp=799/05&tipo=PL&tConsulta=1>

## Formato general para redes sociales (Facebook, Instagram, YouTube y Twitter)

Nombre de la persona o grupo [@usuario]. (Día, mes y año). *Contenido de la entrada en cursiva limitado a las primeras veinte palabras incluyendo hashtags* [Descripción audiovisual]. Nombre de la Red Social. <https://direccion.donde/encontrar-la-entrada>

Ejemplo:



Serrano, I. [@Serranolsmael]. (25 de mayo del 2022). *Por esto también soy lo que soy. El cómic cuenta la historia de un barrio que se sostuvo gracias a* [Tweet]. Twitter. <https://twitter.com/Serranolsmael/status/1529366556622442497>

Cita: (Serrano, 2022)

## Página web

Apellido1, Inicial1, Apellido2, Inicial2 y Apellido3, Inicial3. (Fecha). *Título completo: Subtítulo completo.* Nombre de la página web o portal. <http://www.XXXXXX.XXXX>

#### Artículo o parte de una página web:

Orta, A. (6 de julio de 2018). *Tecnología en la biblioteca (opinión experta)*. Conecta.tec. <https://conecta.tec.mx/es/noticias/hidalgo/educacion/tecnologia-en-bibliotecas-opinion-experta>

#### Página web en general:

Creative Commons. (17 de mayo de 2022). *Home* [página web]. <https://creativecommons.org/>

#### Página web con autor institucional:

Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura. (16 de junio de 2020). *Proteger el derecho a la infancia*. <https://www.fao.org/fao-stories/article/es/c/1140049/>

#### Página web sin fecha:

Moreno, O. (s.f.). *Cómo visitar las pirámides de Giza: guía contra timos y estafas*. <https://omviajesyrelatos.com/las-piramides-de-giza-consejos-timos/>

## Otras fuentes

### Tesis de Maestría o Doctorado

Apellido, A. A. (Año). Título [Tesis de Maestría o Doctorado, nombre de la institución]. Si está en Internet, se incluye nombre de la base de datos o sitio y se indica la dirección <http://xxxxxxxxx.xxxx>

#### Ejemplo:

Taboada, L. F. (2014). *Convergencia tecnológica reglamentaria y empresarial: las demandas organizacionales y económicas en el ámbito de las instituciones de telecomunicaciones en Brasil en el periodo post-privatización* [Tesis del Doctorado en Ciencias Económicas con mención en Administración de Empresas de la Universidad Nacional de La Matanza]. Repositorio Digital UNLaM. <http://repositoriocyt.unlam.edu.ar/handle/123456789/485>

### Conferencias

Cuando queremos hacer la referencia de una conferencia hay algunos datos que debemos utilizar: autor, fecha (en formato día, mes, año), título (en esta parte haremos una descripción entre corchetes acerca de la sección de la conferencia a la que pertenece el documento: “[Sesión de conferencia]”, “[Presentación en papel]”, “[Discurso principal]”, etc.) y fuente; nombre de la conferencia o reunión y su ubicación (ciudad, provincia, municipio, etc.). Si el video de la presentación de la conferencia está disponible en línea, se incluye un enlace al final de la referencia.

#### Ejemplo:

Segato, R. (30 de junio de 2003). *Las estructuras elementales de la Violencia: contrato y status en la etiología de la violencia*. [Discurso de apertura]. Curso de Verano sobre Violencia de Género, San Lorenzo de El Escorial, Madrid.

## Entrada de diccionario

Para referenciar una entrada de diccionario según las Normas APA, se comienza con el autor del diccionario, que generalmente es una organización, seguido del año de publicación, la palabra que se está citando, el número de definición, el nombre del diccionario, el editor (si no se ha citado en el lugar del autor) y el número de la edición, preferentemente. Si se trata de una versión en línea tanto la referencia como la cita se consignarán como sin fecha, "(s.f.)", ya que se trata de contenido sujeto a actualización, sin embargo, se añadirá la fecha de consulta de la entrada. Por último, se detalla la URL de acceso al material.

### Diccionario impreso:

Real Academia Española. (1992). Bioprótesis. En *Diccionario de la lengua española* (21a ed.).

### Referencia

Real Academia Española. (s.f.). Cultura. En *Diccionario de la lengua española*. Recuperado el 15 de agosto de 2024, de <https://dle.rae.es/evidencia+?m=form>

**Cita:** (Real Academia Española, s.f., definición 1)

### Ejemplo de cita en un texto:

Existe un debate en relación con la definición de evidencia: la Real Academia Española la define como la "certeza clara y manifiesta de la que no se puede dudar" (s.f., definición 1).

## Las comunicaciones personales

Se consideran como comunicaciones personales: correos electrónicos, cartas privadas, notas, mensajes de grupos de discusión no archivados o privados, entrevistas personales, conversaciones telefónicas y similares. Cuando la información que existe por medio de estas comunicaciones no puede recuperarse por el lector no se incluye en las referencias y solo se citan dentro del texto.

### Apellido e iniciales de emisor (comunicación personal, mes, día, año)

#### Ejemplos:

Dicho de otro modo, "la pérdida de poder adquisitivo provocó que las familias desarrollaran nuevas estrategias de supervivencia" (Martínez, R., comunicación personal, 15 de agosto de 2024).

Para Martínez, el problema "comprende diversas aristas, no se reduce a una cuestión de grados" (comunicación personal, 15 de agosto de 2024).

## Inteligencia artificial:

Los siguientes ejemplos son una adaptación de la plantilla empleada para citar y referenciar Software, aplicaciones móviles, aparatos y equipos del Manual de Publicaciones de la American Psychological Association (APA, 2020, Capítulo 10) realizada por la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid y readaptada por nosotros de acuerdo con los cambios de algunas IA.

En algunos casos, los textos de las IA no pueden recuperarse, por ello correspondería citarlos como comunicaciones personales. En esta ocasión se citará y se hará la correspondiente referencia bibliográfica colocando como autor al creador del algoritmo. En otros casos, las IA proporcionan un enlace de acceso al *chat*, por ello este deberá ser colocado al final de la referencia como el resto de las fuentes.

**Cita parentética:** (OpenAI, 2023)

**Cita narrativa:** OpenAI (2023)

### Cita dentro del texto

“Cuando se le pregunta al Chat GPT ¿cuáles son las causas de la aporofobia en América Latina?, el texto generado responde que entre otros factores están; la desigualdad económica, la historial colonial y discriminación estructural donde se jerarquizaban las razas; la falta de políticas públicas inclusivas; los prejuicios culturales y estigmatización; los medios de comunicación; el individualismo y meritocracia mal entendida” (Open AI, 2024).

### Referencia

**Autor del modelo.** (año de la versión utilizada). *Nombre del modelo en cursiva* (versión del modelo). [Descripción del modelo]. **Desarrollador.** (fecha de consulta). URL

**Autor:** es la compañía, organización o persona que lo desarrolló.

**Año de la versión:** es el año de la versión que se utilizó.

**Nombre del modelo:** es el nombre del modelo en cuestión tal como se lo conoce; Chat GPT, Meta, Jasper, etc.

**Descripción del modelo:** se consigna qué modelo de IA es; ejemplo: Modelos de Lenguaje Grande, Modelos de Visión Computacional, Modelos para Generación de Audio y Video, Modelos Multimodales, etc.

**Desarrollador:** si el desarrollador es el mismo que el autor no se consigna.

**URL:** si la IA genera un enlace de acceso al *chat* en donde esté la información se debe colocar ese, ya que nos llevaría directamente a la fuente, de lo contrario, se coloca la URL de la IA utilizada que nos direcciona hacia la ventana del *chat* y no hacia la presentación de esta.

### Ejemplo:

OpenAI. (2023). *ChatGPT* (versión del 14 de marzo) [Modelo de lenguaje grande]. (15 de agosto de 2024). <https://chatgpt.com/share/16d42afo-7d96-4b9f-9841-456cbe36cc73>

Meta. (2023). *LLaMa* (versión del 24 de febrero). [Modelo de lenguaje largo]. <https://llama.meta.com>



## Presentación de PowerPoint

Se utilizará la misma lógica que con los apuntes de cátedra (ver apunte de cátedra). Si está en línea se hace de la siguiente manera:

Apellido, Inicial del autor. (año de publicación). *Título en cursiva* [Diapositiva PowerPoint]. URL

### Ejemplo:

Alliotta, C. (2024). *Storytelling For The Web: Integrate Storytelling in your Design Process*. [Diapositiva PowerPoint]. <https://justanotherlinkcut.com/Ukload>



## Bibliografía

- American Psychological Association (2022). *Reference guide for journal articles, books, and edited books chapters*. <https://apastyle.apa.org/instructional-aids/reference-guide.pdf>
- Bibliotecas UGR. (2020). *Normas estilo APA 7a. Edición. Tutorial para citas y referencias bibliográficas*. Universidad del Gran Rosario. <https://ugr.edu.ar/wp-content/uploads/2020/09/TUTORIAL-APA-2020-1.pdf>
- Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid (2023). *Biblioguía de citas en estilo APA, 7ª edición*. Universidad Complutense de Madrid. <https://biblioguias.ucm.es/estilo-apa-septima>
- Pngtree. (21 de agosto de 2024). *Home* [página web]. <https://es.pngtree.com/>
- Sánchez, C. (8 de febrero de 2019). *Normas APA – 7ma (séptima) edición*. Normas APA (7ma edición). <https://normas-apa.org/>